

Harmonogram rekrutacji do klas VII dwujęzycznych w szkole podstawowej na rok szkolny 2024/2025

Za każdym razem, gdy w harmonogramie piszemy o rodzicach kandydata, dotyczy to również opiekunów prawnych.

Postępowanie rekrutacyjne

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność rodzica kandydata
od 13 maja	Kandydaci i rodzice mogą poznać w systemie ofertę szkół podstawowych, które będą prowadziły oddziały dwujęzyczne. Nie mogą jeszcze rejestrować wniosków. [!] Loginem jest PESEL kandydata , kandydaci nie muszą brać żadnych loginów i haseł ze szkoły.
20 maja–3 czerwca, do godz. 15.00	Rodzice kandydatów, którzy ubiegają się o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego, wypełniają wniosek online w systemie. Tworzą tam z kandydatami listę preferencji szkół i oddziałów.
20 maja–4 czerwca, do godz. 15.00	Rodzice kandydatów drukują i podpisują wniosek. Dołączają: - dokumenty, które potwierdzają spełnianie kryteriów ustawowych, - swoje oświadczenie, w której szkole aktualnie uczy się kandydat (nie trzeba go potwierdzać w szkole). Rodzice lub kandydat składają wniosek w szkole podstawowej pierwszego wyboru. Listę dokumentów, które potwierdzają spełnienie kryteriów ustawowych, umieściliśmy pod harmonogramem. Rodzice mogą przekazać wniosek oraz dokumenty i oświadczenia przez elektroniczny system rekrutacji – jeśli podpisane są profilem zaufanym. [!] Jeśli szkoła pierwszego wyboru nie otrzyma w terminie wydrukowanego i podpisanego przez rodziców wniosku, kandydat nie weźmie udziału w rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.
7 czerwca, godz. 9.00	Kandydaci przystępują do sprawdzianu predyspozycji językowych w szkole podstawowej, którą rodzice i kandydaci umieścili na pierwszym miejscu na liście preferencji. Jest to tzw. szkoła pierwszego wyboru.
12 czerwca, godz. 13.00	Komisja rekrutacyjna przekazuje informację o wyniku sprawdzianu predyspozycji językowych. Rodzice kandydatów i kandydaci mogą również sprawdzić wynik po zalogowaniu się do systemu.
13 czerwca–14 czerwca, do godz. 15.00	Rodzice kandydatów mogą zmienić decyzję, którą szkołę wybierają oraz kolejność grup rekrutacyjnych.

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność rodzica kandydata
	Aby wprowadzić zmianę do systemu, rodzic: • składa pisemne anulowanie wniosku w szkole podstawowej pierwszego wyboru; • wprowadza do systemu zmiany (np. zmienia kolejność grup lub dodaje lub usuwa grupy rekrutacyjne).
13 czerwca–14 czerwca, do godz. 15.00	Rodzice kandydatów, którzy z udokumentowanych przyczyn losowych nie złożyli wniosku w terminie, wypełniają wniosek w systemie oraz tworzą listę preferencji szkół i oddziałów.
13 czerwca–17 czerwca, do godz. 15.00	Rodzice kandydatów, którzy chcą zmienić listę preferencji lub nie złożyli wniosku w pierwszym terminie, drukują i podpisują wniosek. Dołączają: • dokumenty, które potwierdzają spełnianie kryteriów ustawowych, • swoje oświadczenie, w której szkole aktualnie uczy się kandydat (nie trzeba go potwierdzać w szkole). Rodzice lub kandydat składają wniosek w szkole podstawowej pierwszego wyboru. Listę dokumentów, które potwierdzają spełnienie kryteriów ustawowych, umieściliśmy pod harmonogramem. [!] Jeśli szkoła pierwszego wyboru nie otrzyma w terminie wydrukowanego i podpisanego przez rodziców wniosku, kandydat nie weźmie udziału w rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.
19 czerwca, godz. 9.00	Kandydaci, którzy nie przystąpili do sprawdzianu predyspozycji językowych w pierwszym terminie, piszą ten sprawdzian w szkole podstawowej, umieszczonej na pierwszym miejscu na liście preferencji. Jest to tzw. szkoła pierwszego wyboru.
20 czerwca, godz. 13.00	Komisja rekrutacyjna przekazuje informację o wyniku sprawdzianu predyspozycji językowych. Rodzice kandydatów i kandydaci mogą również sprawdzić wynik po zalogowaniu się do systemu.
20 czerwca–25 czerwca, do godz. 12.00	Kandydaci lub ich rodzice wprowadzają do systemu oceny kandydatów z języka polskiego, matematyki oraz wybranego języka obcego nowożytnego. Kandydaci lub rodzice kandydatów, którzy mają świadectwo promocyjne do klasy VII z wyróżnieniem, wprowadzają tę informację do systemu.
24 czerwca–26 czerwca, do godz. 15.00	Rodzice kandydatów lub kandydaci składają kserokopię świadectwa promocyjnego do klasy VII w szkole pierwszego wyboru. [!] Jeśli szkoła podstawowa pierwszego wyboru nie otrzyma w terminie kserokopii świadectwa, kandydat nie weźmie udziału w rekrutacji do oddziału dwujęzycznego.

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność rodzica kandydata
1 lipca, godz. 13.00	Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów, którzy się zakwalifikowali i którzy nie uzyskali kwalifikacji.
1 lipca, od godz. 13.00 –3 lipca, do godz. 15.00	Rodzice potwierdzają wolę uczęszczania kandydata do danego oddziału dwujęzycznego. Aby to zrobić, rodzice lub kandydat składają oryginał świadectwa promocyjnego do klasy VII. [!] Szkoła nie przyjmie kandydata do oddziału dwujęzycznego, jeśli nie otrzyma w terminie oryginału świadectwa.
4 lipca godz. 13.00	Komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów, których szkoły przyjęły i którym odmówiły przyjęcia.

Procedura odwoławcza

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność rodzica kandydata
od 4 lipca, od godz. 13.00	- Rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem uzasadnienia odmowy przyjęcia. Mają na to 3 dni od dnia ogłoszenia list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. - Rodzice mogą odwołać się do dyrektora szkoły na rozstrzygnięcie komisji rekrutacyjnej. Mają na to 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia. - Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Postępowanie uzupełniające

Data (od–do)	Etap rekrutacji, czynność rodzica kandydata
4 lipca, od godz. 15.00	- Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc w oddziałach dwujęzycznych. - Rekrutacja uzupełniająca – odbywa się ona bezpośrednio w szkołach, które mają wolne miejsca.